

□신청 대상 교내장학금

장 학 명	대 상	지 급 내 역	제 출 서 류	입학후 학점사항		
				취 득	성 적	
가천장학금	전체 수석 입학자	4년간 등록금 전액(입학금포함) 및 월30만원 지원	신청서	12학점 이상 (졸업학년의 경우 9학점 이상) Pass/Fail 포함	3.50이상	
계열수석장학금	계열수석입학자(전체수석이 있는 계열 제외)	4년간 등록금 전액(입학금포함)	"		3.50이상	
단과대학수석장학금	단과대학 수석 입학자(전체수석, 계열별수석이 있는 단과대학 제외)	1년간 등록금 전액(입학금포함)	"		3.50이상	
수능성적우수장학금	수능성적평균(수능반영영역비율적용)이 1.5등급 이내인자(예·체능계열 및 한의과대학제외)	4년간 등록금전액(입학금포함)	"		3.50이상	
특성화학과 장학금 - 글로벌경영학트랙 - 경찰·안보학과 - 바이오나노학과 - 소프트웨어학과 - 금융수학과	수능성적평균이 1.6등급 이내인자	4년간 등록금 전액(입학금포함) 및 월 30만원 지원	"		3.50이상	
	정시 최초합격자 중 수능성적평균이 2.0등급 이내인자	1년간 등록금 면제(입학금 포함)	"		3.50이상	
법학과 입학성적 우수장학금	수능평균성적(수능반영영역 비율 적용)이 1.6등급 이내인 자	4년간 등록금 전액(입학금포함) 및 월 30만원 지원	"		3.50이상	
한의과대학 특별장학금 (정시)	인문계열	최초합격 순위 2위 이내인 자	6년간 등록금 전액(입학금 포함)		"	3.50이상
	자연계열	최초합격 순위 4위 이내인 자	2년간 등록금 전액(입학금 포함)		"	
	인문계열	최초합격 순위 2위 이내인 자	6년간 등록금 전액(입학금 포함)		"	
	자연계열	최초합격 순위 4위 이내인 자	2년간 등록금 전액(입학금 포함)	"		
가천동문장학금	학부 졸업자의 자녀	입학금 전액	신청서, 부모님 졸업증명서, 등본 또는 가족관계증명서 (주민번호 뒷자리 제외)	3.00이상		
특기자장학금	가천공쿨	등록금 전액	"	3.50이상		
	가천 차세대 미술대상전	등록금 전액	"	2.50이상		
군장학	군위탁 전형 입학자	등록금 50%	신청서, 복무확인서	2.50이상		
전문계고졸 재직자 특별전형 장학금	입학당시 5년이상 재직중인 자(정원외)	4년 등록금의 30%(입학금 제외)	신청서	2.50이상		
	입학당시 5년미만 재직중인 자(정원외)	4년 등록금의 20%(입학금 제외)	"	2.50이상		
재직자녀장학금	본교 학교법인 또는 의료법인에 재직중인 자의 직계자녀 ※금번학기부터 재직중인 경우 차학기부터 장학금 지급	등록금 전액(입학금 포함)	신청서, 재직증명서, 등본 또는 가족관계증명서 (주민번호 뒷자리 제외)	2.50이상		
가천가족장학금	본교에 직계가족 2인 이상 재학	500,000원 정액	신청서, 재학증명서(상대방 1부), 등본 또는 가족관계증명서 (주민번호 뒷자리 제외) (아랫 학년 학생이 신청)	3.00이상		
학·석사통합과정 입학장학금	학·석사통합과정 입학자	등록금 일부	신청서	3.00이상		
보훈 및 새터민	국가유공자 또는 북한이탈주민	등록금 전액 (입학금포함)	신청서	- 보훈본인은 성적기준 없음		
고시장학금	5급이상 국가고시, 또는 이에 준하는 자격시험 1차 합격자	2차시험 유지되는 학기까지 등록금 전액 및 장려금 월 30만원 지급	신청서, 합격증명서	-		
	5급, 7급 국가고시 또는 이에 준하는 자격시험 최종합격자	졸업시까지 전액 장학금 지급	"	-		
	9급 국가고시 최종 합격자	한 학기 등록금 전액 지급	"	-		

※ 신청 비대상 장학금 : 성적우수장학금, 가계곤란장학금(인간사랑, 이웃사랑, 공동체사랑), 학술지원장학금, 근로장학금 등 상위 표에 명시되어 있지 않은 장학금

□장학금 유의사항

1. 장학금 신청은 매학기 지정기간 내에 신청하여야 하며, 소정의 절차를 이행하지 않을 경우에는 『장학금지급규정』 제12조에 의하여 자격을 포기한 것으로 간주함
2. 장학금대상자 선정시 취득학점에서 **P/F과목 포함 (성적우수 장학금은 P/F과목 제외)**
 - **최저 취득학점 기준 : 12학점(졸업학년의 경우 9학점)**
3. 성적 및 취득학점 기준은 직전학기 기준임 (간부장학금 마지막 학기는 해당학기 기준)
4. 규정에 명시된 사항 외에 아래에 해당하는 자는 장학금 지급 대상에서 제외함
 - 재학생이 아닌 자(미등록 휴학생, 학기초과자, 졸업유예자, 졸업자, 자퇴자 등의 학적변동자)
 - 성적 및 취득학점이 기준보다 미달인 자
 - 입학성적우수 장학생 중 전과를 한 학생(수능성적우수자 제외) 등
5. **자퇴 시 『장학금지급규정』 제 6조에 의거하여 수혜 받은 장학금을 반납하여야 함**
 - 장학금을 받은 후 자퇴 또는 타교로 전학한 자는 해당학기(1학기:3월초-8월말 / 2학기:9월초-2월말)에 지급받은 장학금 전액을 반환해야 함
 - 수업종료일(해당학기 성적 취득)과 관계없이 위 해당학기를 이수하지 않고 자퇴 및 휴학 후 복학하여 자퇴를 하는 경우 반환금 발생
 - 예시1) ○○○학생이 1학기 장학금 수혜 후, 2019.08.31.일에 자퇴를 하는 경우 학기를 이수하지 않았으므로 장학금 반환 발생
 - 예시2) ○○○학생이 해당학기(1학기)를 마치지 않고 2018.08.23일 휴학 후, 2019.08.10.일에 복학하여 자퇴를 하는 경우 학기를 이수하지 않고 자퇴를 하였으므로 장학금 반환 발생
6. 기타사항([학교홈페이지](#) → [학사안내\(메뉴\)](#) → [장학안내 참조](#))
 - **입학성적 장학금 대상자는 성적미달로 장학생 자격이 상실된 경우 다음 학기에 기준학점 및 평균평점이상을 득하면 자격이 복원됨. 단, 복원의 기회는 1회에 한하며 1년 장학생은 1회 탈락시 자격이 종료됨**
 - 보훈자녀는 휴학계획이 있을 경우에는 등록휴학을 금하며, 복학시 신청해야 함
 - 휴학생이 고시장학금 신청 시, **반드시 복학하는 해당학기에 장학금을 신청해야 하며 소급 적용 불가**
 - 본 내용은 장학금관련 규정을 압축 요약해 놓은 것으로 자세한 사항은 『장학금지급규정』 또는 『장학금지급에관한세칙』을 참조 바라며, 해석이 곤란하거나 이해가 되지 않는 부분은 필히 장학담당자에게 문의 바람
7. 장학복지팀 위치 : 비전타워 101호 학생서비스센터 장학복지팀

교내장학금 신청서

_____학년도 ____학기

장학명					
소속	학과(주·야)		학년		
학번(8-9자리)			성명		
생년월일			핸드폰번호		
본인명의 계좌	(은행)				
가족사항 (가천가족장학금 신청자에 한함) ※ 재학중인 가족만 기입	소속 (학과)	학번	학년	성명	관계
1. 아래의 “장학금 신청 시 유의사항”을 모두 숙지하고 이해하였으며 자퇴할 경우에는 본 장학금을 반환(신입우수 장려금은 기 지급금액 전액 반환) 할 것을 서약합니다. (장학금지급규정 제6조 의거) <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/>동의함 <input type="checkbox"/>동의 안함</p>					
2. 장학금 신청·선발·지급을 위한 개인정보 및 민감 정보 수집·이용에 동의합니다. <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/>동의함 <input type="checkbox"/>동의 안함</p>					
신 청 자 : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>					
보 호 자 : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>					
위 학생의 장학금 신청을 확인하고 추천합니다.					
20 년 월 일					
지도 교수 : <input type="checkbox"/>					
학 과 장 : <input type="checkbox"/>					
가천대학교 총장 귀하					

※ 장학금 신청 시 유의사항

- 1. 수혜 받을 장학금 명칭을 확실하게 기재할 것.
- 2. 신청자 및 지도교수, 학과장의 날인 확인할 것.
- 3. 성적 및 취득학점을 반드시 확인할 것.
 - 취득학점에서 재수강학점은 포함, Pass/Fail 학점은 제외됨
- 4. 추가 제출서류를 반드시 확인할 것.